



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2022-2818

Pohjois-Porin monitoimitalon vaihe 2 arkkitehtisuunnittelun hankinta

Hankkeen 2. vaiheen arkkitehtisuunnittelun loppuun saattamisesta pyydettiin tarjous Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy:ltä. Suunnittelun on tarkoitus olla valmis vuoden loppuun mennessä.

Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy antoi tarjouksen hankkeen loppuun saattamisesta. Tarjous vastaa kustannustasoltaan markkinahintaa.

Porin kaupungin teknisen toimialan tilayksikön tilajohtamisen toimintayksikkö esittää, että Pohjois-Porin monitoimitalon 2. vaiheen arkkitehtisuunnittelun toteutus hankitaan Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy:llä suorahankintana.

Perusteluna tähän on, että Arkkitehti on tehnyt 1. vaiheen suunnittelun aikana alustavat luonnokset 2. vaiheesta. Lisäksi 2. vaiheen suunnittelu tehdään 1. vaiheen rakentamisen aikana. Arkkitehti Mikko Uotila tuntee hankkeen parhaiten ja siitä johtuen 1. ja 2. vaiheen sovittaminen on sujuvaa ja kustannustehokasta. Lisäksi kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 25.4.2022 (§ 263 Pohjoisväylän monitoimitalon 2. vaiheen käynnistäminen) käynnistää 2. vaiheen suunnittelu pikaisesti.

Liitteet:

1 PPM_työmääräarvio-jatkotarjous ARK suunnittelu

Päätöksen peruste

Tilayksikön päällikkö päättää yksikössään suunnittelu-, urakka-, hankinta- ja palvelusopimukset, kun sen arvo on enintään 200 000 €, sekä irtaimen omaisuuden myynnistä ja käytettäväksi luovuttamisesta, kun arvo on alle 30 000 €.

Päätös

Päätän, että Pohjois-Porin monitoimitalon 2. vaiheen arkkitehtisuunnittelu ostetaan Arkkitehtisuunnittelu Mikko Uotila Oy:ltä

Tiedoksi

Tarjoajat, Tekninen lautakunta

Allekirjoitus

Mikko Viitala, tilayksikön päällikkö, tekninen toimiala.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 7.7.2022

Otteen oikeaksi todistaa



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Porissa
06.07.2022

Mikko Viitala
yksikön päällikkö, tilayksikkö

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköpostilla 7.7.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 35

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.